



สำเนา

แบบ 4244				วันครบกำหนดส่งคืน			
คำขอเบิก				คำอนุมัติ			
หน่วยงานย่อย สตอ.บ้านตาขุน		ที่หน่วยงานย่อย 13/2564		ส่วนราชการผู้เบิก สสจ.สตง.		ที่ส่วนราชการผู้เบิก 546	
อำเภอ บ้านตาขุน		ปีงบประมาณ 2564		อำเภอ เมืองฯ		วันเดือนปีที่รับใบเบิก ๑๓ ม.ค. ๒๕๖๔	
จังหวัด สุราษฎร์ธานี		หมวดรายการจ่าย ค่าเช่าเครื่องถ่ายฯ		จังหวัด สุราษฎร์ธานี		ที่ฎีกา 556/64	
จำนวนเงินที่ขอเบิก บาท 6,000 00				จำนวนเงินที่อนุมัติ บาท 6,000 00			
เงิน	1. ภาษีมูลค่าเพิ่ม เงินขอเบิกทั้งสิ้น			เงิน	1. ภาษีมูลค่าเพิ่ม เงินขอเบิกทั้งสิ้น		
	หัก	2. ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา 56 7			หัก	2. ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา 56 07 18 70	
		3. ภาษีเงินได้นิติบุคคล(หักสะสม กบข.)				3. ภาษีเงินได้นิติบุคคล(หักสะสม กบข.) -	
จำนวนเงินที่ขอรับจริง บาท 5,943 93				จำนวนเงินที่อนุมัติจ่ายจริง บาท 5,943 93			
ชื่อผู้รับมอบคืนทะเบียนเงิน โดนเข้าบัญชีเลขที่ 981 - 1 - 08208 - 1 ธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขาบ้านตาขุน				จำนวนเงิน (ห้าพันเก้าร้อยสี่สิบสามบาทเก้าสิบสามสตางค์) (ตัวอักษร)			
ลายมือชื่อผู้รับมอบคืนทะเบียนเงิน				ตรวจลายมือชื่อผู้เบิกถูกต้องแล้ว		ตรวจรายการขอเบิกและ รายการอนุมัติถูกต้องแล้ว	
ลายมือชื่อผู้เบิก				ลายมือชื่อผู้อนุมัติ			
ตำแหน่ง สตอ.บ้านตาขุน		วันที่ ๑ มกราคม 2564		ตำแหน่ง นพ.สสจ.สตง. (นายพิเชษฐ เจริญรัตน์)		วันที่	

บังคับจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน

ใบรับเงิน		นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
ข้าพเจ้าได้รับเงินเพื่อจ่ายในราชการ จำนวน 5,943 บาท 93 (ห้าพันเก้าร้อยสี่สิบสามบาทเก้าสิบสามสตางค์)			
ส่วนกลาง		15 วัน	
ไปถูกต้องแล้วและจะส่งหลักฐานการจ่ายมาขอใช้เงินที่ขอเบิก		ภายใน	
ส่วนภูมิภาค		30 วัน	
ลายมือชื่อผู้รับเงิน		วันที่ ๑๑ ม.ค. ๒๕๖๔	

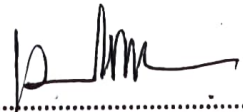
รายการส่งใช้เงินเพื่อจ่ายในราชการ							
ครั้งที่	วันที่ เดือน ปี	รายการส่งใช้		คงค้าง	ลายมือชื่อผู้รับเงิน ใบสำคัญคู่จ่าย	ลายมือชื่อผู้ส่งใช้	ใบรับเงินเลขที่
		เงินสดและ/หรือ เบสาคัญคู่จ่าย	จำนวนเงิน				
		เงินเบิกเพื่อจ่ายในราชการ					
1	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๔	ปค	5,943.93	-			
2							
3							
4							
5							

หน้างบค่าใช้จ่าย/ค่าวัสดุ

ฎีกาที่ /2564

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านคาขุน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ลำดับที่	ชื่อผู้ประกอบการ	เลขประจำผู้เสียภาษี	ที่อยู่ผู้ประกอบการ	รายการซื้อ	เลขที่บิล	จำนวนรายการ	จำนวนเงิน	หักภาษี	จำนวนเงินขอรับ
1	ร้านธัญญารัตน์ โอเอ	845560007024	187/60 ถ.วัดโพธิ์-บางใหญ่ อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	1137 15627 16244	3	6,000.00	56.07	5,943.93

ลงชื่อ..........ผู้เบิก

(นายเมธา หมานพัฒน์)

สาธารณสุขอำเภอบ้านคาขุน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน โทร ๐๗๗๓-๔๗๑๑-๓

ที่ สฎ ๑๕๓๒/๐๑๐

วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินงบประมาณเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือน ตุลาคม ๖๓ - ธันวาคม ๖๓

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยอำเภอบ้านตาขุน ว่าจ้างบริษัท ธีญญารัตน์ โอเอ จำกัด ดำเนินการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้าง เป็นเงินจำนวน ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน) ตามสัญญาจ้าง เลขที่ ๑๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ กำหนดให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ นั้น

๑.๒ บันทึกข้อความอำเภอบ้านตาขุน ที่ สฎ ๑๕๓๒/๓๕๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานขอเช่าเครื่องถ่ายเอกสารฯ (พร้อมแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ) (เอกสารแนบ ๒)

๑.๓ หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ ที่ สฎ ๑๕๓๒-.../...-... ลงวันที่ (เอกสารแนบ๓) กรณีมีค่าปรับ

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ บริษัทธีญญารัตน์ โอเอ จำกัด มีการส่งมอบงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบ (เอกสารแนบ ๔)

๒.๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ดำเนินการตรวจผลงานที่ผู้รับจ้าง ส่งมอบแล้วเห็นว่าผู้รับจ้าง ส่งมอบงาน ถูกต้องครบถ้วน ตามสัญญาจ้าง จึงมีมติเป็นเอกฉันท์รับมอบงานเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือน ตุลาคม ๖๓ - ธันวาคม ๖๓ ค่าเช่าเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๕)

๓. ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ “หน่วยงานผู้เบิก” หมายความว่าหน่วยงานของรัฐที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายและเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี

๔. ข้อพิจารณา

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน เจ้าหน้าที่ได้ตรวจรายงานตรวจรับพัสดุของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ แล้วถูกต้องตาม ใบสั่งจ้าง ดังนั้นผู้รับจ้าง ได้ส่งงานแล้ว เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๓ เห็นควรพิจารณาให้งานการเงินดำเนินการเบิกจ่ายเงินจำนวน ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ รหัสงบประมาณ ๒๑๐๐๒๓๓๐๔๕๐๐๐๐๐๐ (เอกสารแนบ ๖) ให้ผู้รับจ้าง โดยอาศัยหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของกระทรวงการคลัง ให้แก่ บริษัทธีญญารัตน์ โอเอ จำกัด ผู้รับจ้าง ต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินต่อไป


(นายเมธา หมานพัฒน์)

สาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน

เอกสารแนบ ๑. เอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง/สัญญา, ใบสั่ง ๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ๓. หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ ๔. ใบตรวจรับพัสดุ ๕. สรุปรูปหน้าบัญชี

รายละเอียดเอกสารแนบ บันทึกข้อความ สฎ๑๕๓๒/๐๓๐ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔
บริษัทธนุญรัตน์ โอเอ จำกัด เรื่อง ส่งมอบงานเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓

๑.ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ มีหนังสือเลขที่ ๑๖๒๔๔ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
หน่วยงานลงรับในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เลขรับ ๑๒๖๒

๒.ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓ มีหนังสือเลขที่ ๑๕๖๒๗ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓
หน่วยงานลงรับในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ เลขรับ ๑๔๒๕

๓.ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ มีหนังสือเลขที่ ๑๑๓๗ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ หน่วยงานลงรับ
ในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ เลขรับ ๐๐๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทร.๐๗๗-๓๔๗๑๑๓

ที่ สฎ ๑๕๓๒/๐๖๖

วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓
และขออนุมัติเบิก-จ่ายเงิน

เรียน นายอำเภอบ้านตาขุน

๑. เรื่องเดิม

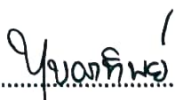
ตามที่ อำเภอบ้านตาขุนได้อนุมัติให้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน จัดเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อใช้ในราชการสำนักงานฯ และสนับสนุนหน่วยบริการในสังกัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน จาก บริษัทธัญญารัตน์ โอเอ จำกัด ตั้งแต่ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔ โดยกำหนด ส่งงานจ้างเดือนละ ๑ ครั้ง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ ๑๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน ได้เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๓ เดือน จาก บริษัทธัญญารัตน์ โอเอ จำกัด ได้ดำเนินการส่งมอบและตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ตามใบสั่งจ้าง เป็นเงิน เงิน ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

๓. ข้อเสนอ/พิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และอนุมัติให้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน เบิก-จ่ายเงิน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน) โดยเบิกจากเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

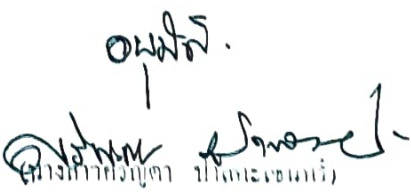
ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
(นางบุบผาทิพย์ สฤทธิสุข)

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายวินัย อินทร์ชนะ)

เรียน นายอำเภอบ้านตาขุน

- สสอ.บ้านตาขุน รายงานผลการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
- ได้ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้องแล้ว เห็นว่าดำเนินการถูกต้องตามสัญญา และระเบียบเกี่ยวข้อง
- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรอนุมัติ เบิก - จ่าย เงินต่อไป


(นายเมธา ทยานพัฒน์)
สาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน


ปลัดอำเภอ (จพง.ปท.ข้าราชการพิเศษ) ศึกษาราชการทตบ
นายอำเภอบ้านตาขุน

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๑๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ บ้านคาขุน ได้ตกลง เช่า กับ บริษัท ธีญญารัตน์ โอเอ จำกัด สำหรับโครงการ เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ งาน โดยวิธี เฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

- ถูกต้อง
 - ครบถ้วนตามสัญญา
 - ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- มีค่าปรับ
- ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางฉลวย หมานพัฒน์)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๓๐๙๗๖๒๘๕๕๗

เลขคูมสัญญา๖๓๐๙๑๕๕๕๕๕๘๑

เลขคูมตรวจรับ ๖๔๐๑A๑๑๐๙๗๗๗



สัญญาารณ โอบอ

006

187/60 ถ.วัดโพธิ์-บางใหญ่ ต.มะขามเตี้ย อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี 84000
โทร. 081-6154085 โทร./แฟกซ์ 077-275655
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0845560007024

เล่มที่ 023

ใบส่งของ

เลขที่ 1137

วันที่ ๘ / ๗.๓ / ๖๓

นาม ส.สอ. นันทาทน
ที่อยู่ อ.บ้านตาขุน อ.บ้านตาขุน

จำนวน	รายการ	ราคา	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.
	ค่าเช่าเครื่องล้าง 100 ลิตร		2,000	-
	10104 ส.ค 63			
สองพันบาทถ้วน		รวมเงิน	2,000	-

ลงชื่อ ส.สอ. ผู้ส่งของ ลงชื่อ น.น.น. ผู้รับของ

ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง บริษัท ธีณูวรัตน์ โอเอ จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ ๑๘๗/๖๐ หมู่ ๑ ถนนวัดโพธิ์-บางใหญ่
ตำบลมะจามเตี้ย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๘๑๖๑๕๔๐๘๕
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๘๔๕๕๖๐๐๐๗๐๒๔
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ๙๓๑๒๑๗๖๕๒๕
ชื่อบัญชี บริษัท ธีณูวรัตน์ โอเอ จำกัด
ธนาคาร ธนาคารไทยพาณิชย์จำกัด (มหาชน) สาขาสุราษฎร์ธานี

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๑๓/๒๕๖๓
วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓
ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน
ที่อยู่ ๖/๑ ตำบลเขาวง อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
โทรศัพท์ ๐๗๗๓๘๗๑๑๓

ตามที่ บริษัท ธีณูวรัตน์ โอเอ จำกัด ได้เสนอราคา ไว้ต่อ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง
ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	เครื่องถ่ายเอกสาร เดือน ตุลาคม 63 - กันยายน 64 (44.10.15.01)	๑๒	เดือน	๒,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
(สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๒๒,๔๒๙.๙๑
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๑,๕๗๐.๐๙
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๔,๐๐๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน
- ระยะเวลารับประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

หมายเหตุ:

- การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
- ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๒๓๐๙๗๖๒๘๕๕๗ เข้าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ งาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งจ้าง

(นายวินัย อินทร์ชนะ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

ลงชื่อ..... วิจิตรวิเชียรผู้รับใบสั่งจ้าง

(นายธรรมรัตน์ พยุหะ)

ผู้จัดการ

วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

เลขที่โครงการ ๖๓๐๙๗๖๒๘๕๕๗

เลขคุมสัญญา ๖๓๐๙๑๔๕๔๕๕๘๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ สฎ ๑๕๓๒/๓๕๕

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ งาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี (โดยนายอำเภอบ้านตาขุน ปฏิบัติราชการแทน)

ตามบันทึกที่ สฎ ๑๕๓๒/๓๕๕ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ อำเภอบ้านตาขุน เห็นชอบให้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี จัดจ้างเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ จนถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ในวงเงินเดือนละ ๒,๐๐๐.-บาท (สองพันบาทถ้วน) เพื่อใช้ในราชการของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๔

ในการนี้ เจ้าหน้าที่ได้เจรจาตกลงราคากับ ร้านธัญญรัตน์ โอเอ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๘๗/๖๐ ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งมีรับจ้างแล้ว ปรากฏว่าเสนอราคาเป็น เงินเดือนละ ๒,๐๐๐.-บาท (สองพันบาทถ้วน) ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๔ โดยมีรายละเอียดพิจารณา

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
เครื่องถ่ายเอกสาร(๔๔.๑๐.๑๕.๐๑) จำนวน ๑๒ เดือน	บริษัท ธัญญรัตน์ โอเอ จำกัด	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
รวม			๒๔,๐๐๐.๐๐

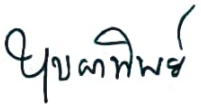
* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา


/สำนักงาน....

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุนพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดเช่าจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อใช้ในราชการ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน จำนวน ๑ งาน อัตราเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท (สองพันบาทถ้วน) รวมเป็น
เงิน ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) จากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(ลงชื่อ)  เจ้าหน้าที่
(นางบุบผาทิพย์ สฤทธิสุข)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ

ได้ตรวจสอบวิธีจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ถูกต้องตามระเบียบฯ
และมีงบประมาณเพียงพอสามารถเบิกจ่ายได้


(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายวินัย อินทร์ชนะ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เรียน นายอำเภอบ้านตาขุน
-เห็นควรอนุมัติ



(นายเมธา ทยานพัฒน์)
สาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน

- ๑๓๖๗


(นางบุบผาทิพย์ สฤทธิสุข)
นายอำเภอบ้านตาขุน

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า.นายวินัย อินทร์ชนะ

(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า.นางบุบผาทิพย์ สฤชดิสุข

(เจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า.นางฉลวย ทมานพัฒน์

(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไม่ว่าจะโดยตรงหรือผู้ตรวจรับพัสดุโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างพ.ศ.๒๕๕๙

หากปรากฏว่า เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม.....

(นายวินัย อินทร์ชนะ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนาม.....

(นางบุบผาทิพย์ สฤชดิสุข)
เจ้าหน้าที่

ลงนาม.....

(นางฉลวย ทมานพัฒน์)
ผู้ตรวจรับพัสดุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ สฎ๑๕๓๒/๓๕๔

วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ งาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี (โดยนายอำเภอบ้านตาขุน ปฏิบัติราชการแทน)

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์จะ ขอเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อใช้ในราชการสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน จำนวน ๑ งานราคาโดยประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และตามความในระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอเสนอรายงานขอเช่า ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเช่า

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์ที่จะเช่า เครื่องถ่ายเอกสารเพื่อใช้ในราชการสำนักงานอำเภอบ้านตาขุน และสนับสนุนทุกหน่วยบริการในสังกัด เพื่อ ความสะดวก คล่องตัวในการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ประเภทเอกสาร ทั้งนี้เพื่อใช้ประจำสำนักงานสาธารณสุขอำเภอฯ ให้สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานในสำนักงาน ให้เป็นไปอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- ติดตั้งเครื่องพิมพ์/ถ่ายเอกสาร (มีพรินเตอร์ในตัว) จำนวน ๑ เครื่อง
- เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ จนถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยกำหนด ส่งงานจ้างเดือนละ ๑ ครั้ง ภายใน ๑๐ วันทำการ ของเดือนถัดไป
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับหมึกและค่าซ่อมบำรุงรวมทั้งอะไหล่ ร้านหรือผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด
- กรณีเครื่องเสียหรือใช้การไม่ได้ ผู้รับจ้าง/ร้าน จะนำเครื่องใหม่ทดแทนมาให้ทันที
- ค่าจ้าง เหม่าจ่ายเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะเช่าจำนวน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะเช่า

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ
กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔

๖. วิธีที่จะเช่า และเหตุผลที่ต้องเช่า

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้
บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางฉลวย หมานพัฒน์

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อใช้ในราชการ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน จำนวน ๑ งาน อัตราเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท (สองพันบาท
ถ้วน) รวมเป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๒. ขออนุมัติแต่งตั้ง นางฉลวย หมานพัฒน์ เป็นผู้ตรวจรับงาน

(ลงชื่อ) บุบผาทิพย์ เจ้าหน้าที่พัสดุ
(บุบผาทิพย์ สฤชดิสุข)
เจ้าพนักงานธุรการ

- ๑๘/๑๐

นายอำเภอบ้านตาขุน
(นายอำเภอบ้านตาขุน) ๑๐/๑๐/๖๔

(ลงชื่อ) วิชัย อินทร์ชนะ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นายวิชัย อินทร์ชนะ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี (โดย นายอำเภอบ้านตาขุนปฏิบัติราชการแทน)

-ตรวจสอบแล้ว ถูกต้อง ครบถ้วน

-เพื่อโปรดพิจารณา

นายเมธา หมานพัฒน์
(นายเมธา หมานพัฒน์)

สาธารณสุขอำเภอบ้านตาขุน

